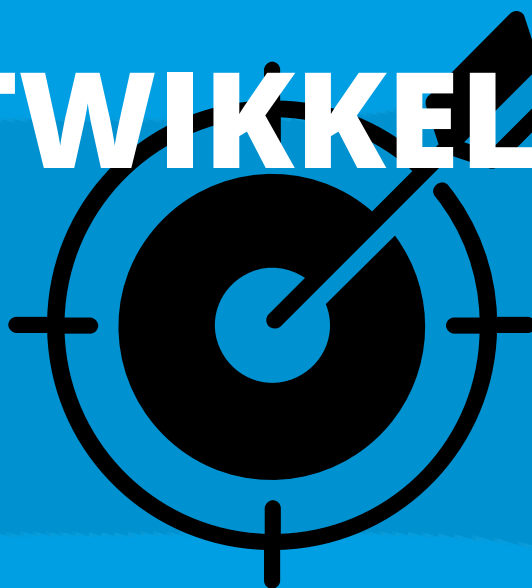


Lokaal bestuur Berlaar zoekt

CONSULENT ORGANISATIE- ONTWIKKELING



voltijds
niveau Bw

solliciteren kan
tot en met 30 juli 2024

niveau Bv (inclusief aanleg wervingsreserve)
voltijds contract van onbepaalde duur - start september 2024

Jouw job in het kort

Ben jij iemand die projectwerking als ontbijt neemt en digitalisering als toetje? Voel je het kriebelen als we het over optimalisatie en efficiëntie hebben? Ben jij een lenige duizendpoot die vlotjes switcht tussen vogel- en kikkerperspectief en on the road meteen ook nog wat creativiteit en innovatie daartussen gooit? Heb jij maar 'stra...' nodig om te begrijpen dat wij jou willen inschakelen in allerhande strategische oefeningen? En ben je een liefhebber van heel veel inhoudelijke afwisseling waarbij jij ook zelf je eigen duit in het zakje mag leggen?

Dan heb je nu je droomjob gevonden! Het lokaal bestuur Berlaar stelt zijn tofste vacature ooit open en gaat op zoek naar een consulent organisatieontwikkeling. Dat is een heel polyvalente functie met tentakels in HR, communicatie en interne strategie/financiën. Je navigeert met andere woorden vlotjes tussen wervelende projecten als vitaliteitsbeheerder, kwaliteitsbewaker, informatieontsluiter en automatiseringsexpert, maar je levert eveneens een stevige bijdrage aan de professionalisering en optimalisering van onze organisatie. Je bloeit helemaal op van teamwork, bent niet vies van een uitdaging en springt graag met twee voeten in de bres om je collega's te ondersteunen. Nieuwe horizonten verkennen, de bakens verzetten en out-of-the-box denken zijn daarin belangrijke elementen. Evenals veel goesting hebben om erin te vliegen, om dingen van nul op te bouwen en om je grijze hersencellen op volle toeren te laten draaien.

Wat mag je verwachten?

Natuurlijk hoef je dat niet helemaal in je uppie te doen. Je komt terecht in een gedreven team van toffe collega's, die samen de interne organisatie elke dag een stukje beter maken. Je directe klanten zijn je collega's in de verschillende diensten die het bestuur rijk is, maar je projecten en opdrachten dragen een groot stuk bij aan een excellente externe dienstverlening.

Berlaar is een landelijke gemeente, kleiner in omvang, maar groots in gezelligheid en ambitie. Die ambitie vertaalt zich ook in onze manier van werken. In Berlaar krijg je als medewerker namelijk de vrijheid om je job uit te oefenen op de momenten en de plaats waar het voor jou het beste uitkomt.

Zonder daarbij de dienstverlening en de permanentie van je dienst in het gedrang te brengen, kan je de uren van jouw werkdag indelen tussen 6 en 22 uur. Als moderne organisatie bieden wij de functies waarvoor het mogelijk is bovendien de mogelijkheid aan om van thuis te werken.

In je loonzakje vind je een bruto startbedrag van 2.999,68 euro. Dat kan nog oplopen door de professionele ervaring die je meebrengt naar Berlaar. Verder voorzien we een fietsvergoeding (35 cent), maaltijdcheques (8 euro) en een hospitalisatieverzekering. Er wordt een wervingsreserve van twee jaar aangelegd

Aanwervingsvereisten en selectieprocedure

Klinkt allemaal te mooi om waar te zijn? Stuur je kandidatuur nu in en stel ons op de proef!

1) Beschik je over een bachelordiploma? Wil je dolgraag deel uitmaken van onze ploeg? Stel je dan nu kandidaat!

Solliciteren kan door je curriculum vitae met foto, motivatiebrief, kopie van diploma en een recent uittreksel model 1 uit het strafregister (niet ouder dan 3 maanden) in pdf-formaat te bezorgen bij voorkeur via mail aan personeel@berlaar.be of via persoonlijke afgifte aan het onthaal van het gemeentehuis (Markt 1, 2590 Berlaar).

Solliciteren kan tot en met 30 juli 2024.

De aanwervingsproeven bestaan uit een schriftelijke (computer)proef – die via een thuisproef afgenomen wordt op 7 augustus 2024 om 16.30u. Je ontvangt hiervoor nog een uitnodiging. De geslaagden van de schriftelijke proef leggen als 2^e deel een mondelinge proef af op 12 augustus2024 in de loop van de dag.

Tijdens deze proeven beoordelen we de kennis, vaardigheden en attitudes die belangrijk zijn voor de functie. Die lees je uitgebreid in de functiebeschrijving die je vindt op www.berlaar.be/vacatures

Om te slagen, moet je minstens 50% behalen op elke selectietechniek en 60% op de gehele selectie.

Vragen?

Heb je vragen over de jobinhoud? Neem dan gerust contact op met Eva Keirsmakers (afdelingshoofd) eva.keirsmakers@berlaar.be of via 03 410 19 00

Andere vragen? Neem gerust contact op met de personeelsmedewerkers via 03 410 19 00 (vragen naar de personeelsdienst) of via personeel@berlaar.be.